



**ΚΕΝΤΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ  
ΕΣΕΕ**

Ταχ. Διεύθυνση: Μητροπόλεως 42, 10563, Αθήνα  
Αρμόδια επικοινωνίας: Μαρία Περγιουδάκη  
Τηλέφωνο: 210 32 59 179  
Ιστοσελίδα: <http://www.kaele.gr/>  
E-mail: [mpergioudaki@esee.gr](mailto:mpergioudaki@esee.gr)

Αρ. πρωτ. 23988/22.06.2022  
Αθήνα, 22 Ιουνίου 2022

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΣΥΓΓΡΑΦΕΩΝ / ΜΕΛΕΤΗΤΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ  
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΩΝ & ΠΛΑΙΣΙΩΝ  
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ**

**ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ  
ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ  
ΠΛΑΙΣΙΩΝ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ»  
ΜΕ ΟΠΣ (MIS) 5075008 ΣΤΟ Ε.Π. ΑΝΑΔ ΕΔΒΜ**

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση»

Το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) υλοποιεί ως συμπράττων δικαιούχος φορέας μέρος του έργου με τίτλο «Ανάπτυξη- επικαιροποίηση και πιστοποίηση επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5075008.

Το έργο συγχρηματοδοτείται από την Ελλάδα και την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση» και αφορά συνολικά στην υλοποίηση δράσεων από σύμπραξη φορέων (ΕΟΠΠΕΠ, ΙΝΕ ΓΣΕΕ, ΙΜΕ ΓΣΕΒΕΕ – συντονιστής, ΣΤΕΓΗ της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΚΑΕΛΕ και ΙΝΣΕΤΕ) για την ανάπτυξη, επικαιροποίηση και πιστοποίηση επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων (εφεξής ΕΠ και ΠΕΠ<sup>1</sup>) με σκοπό την αναβάθμιση του θεσμού της Επαγγελματικής Εκπαίδευσης και Κατάρτισης. Συνολικά αναμένεται να επικαιροποιηθούν από τους συμπράττοντες φορείς (εκτός του ΕΟΠΠΕΠ) εκατό είκοσι τέσσερα (124) υφιστάμενα ΕΠ & ΠΕΠ και να αναπτυχθούν τριάντα εννέα (39) νέα. Στο παραπάνω πλαίσιο το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) υλοποιεί το Υπόεργο 4 «Δράσεις Κ.Α.ΕΛ.Ε για την ανάπτυξη-επικαιροποίηση και πιστοποίηση επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων προγραμμάτων» και συγκεκριμένα το Πακέτο Εργασίας 1 «Ανάπτυξη και επικαιροποίηση επαγγελματικών περιγραμμάτων» και σύμφωνα με την από 26/04/2022 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του και με την με αρ. πρωτ. 23293/22-06-2021 ΑΥΙΜ του ΥΕΧ της πράξης με MIS 5075008, **προσκαλεί ενδιαφερόμενους/ες να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους για έως δύο (2) εκ των τριάντα τριών (33) από την παρούσα θέσεων συγγραφέων/μελετητών για το έργο της ανάπτυξης και επικαιροποίησης αντίστοιχων ΕΠ & ΠΕΠ συγκεκριμένων επαγγελμάτων/ειδικοτήτων με σύμβαση μίσθωσης έργου.**

Η διάρκεια της σύμβασης μίσθωσης έργου, στην περίπτωση επιλογής από τον/την υποψήφιο/α της επικαιροποίησης υφιστάμενου/ων ΕΠ & ΠΕΠ θα αφορά σε πέντε (5) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της, ενώ στην περίπτωση της ανάπτυξης νέου/ων ΕΠ & ΠΕΠ σε έξι (6) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της. Σε οποιαδήποτε περίπτωση, το παρεχόμενο έργο θα πραγματοποιείται από την έδρα του/της συνεργάτη/ιδας, απαιτεί όμως και συναντήσεις με την ομάδα έργου του Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) οι οποίες θα πραγματοποιούνται είτε δια ζώσης (Μητροπόλεως 42, Αθήνα, 10563) είτε διαδικτυακά.

Σημειώνεται emphaticά ότι ο ρόλος του συγγραφέα/μελετητή είναι ένας εκ των απαραίτητων ρόλων που απαιτούνται είτε για ανάπτυξη είτε για επικαιροποίηση ενός ΕΠ & ΠΕΠ. Οι άλλοι ρόλοι που συγκροτούν μαζί με τον/την συγγραφέα/μελετητή/τρια μια ομάδα εργασίας ΕΠ & ΠΕΠ είναι ο/οι εμπειρογνώμονας/ες στο επάγγελμα, οι εμπειρογνώμονες – εκπρόσωποι στο επάγγελμα και ο/η σύμβουλος μεθοδολογίας. Οι προαναφερόμενοι ρόλοι είναι διακριτοί. Ένα άτομο μπορεί να αναλάβει σε μια ομάδα εργασίας ΕΠ& ΠΕΠ έναν μόνο ρόλο.

## I. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΣ ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΟΥ

<sup>1</sup> Ως επαγγελματικό περίγραμμα (ΕΠ) ορίζεται το σύνολο των βασικών και επιμέρους επαγγελματικών λειτουργιών που συνθέτουν το αντικείμενο εργασίας ενός επαγγέλματος ή μιας ειδικότητας καθώς και οι αντίστοιχες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες που απαιτούνται για την ανταπόκριση στις λειτουργίες αυτές (ΚΥΑ 110998/8-5-2006). Κάθε ΕΠ συνοδεύεται από το αντίστοιχο πλαίσιο εκπαιδευτικών προδιαγραφών (ΠΕΠ), που αποτελεί τον συνδεδετικό ιστό που οδηγεί με ασφάλεια από ένα ΕΠ στο σχεδιασμό προγραμμάτων επαγγελματικής εκπαίδευσης / κατάρτισης (Ν. 3879/2010, Υπ' αριθμ. ΓΔ/12832/15-04-21 Απόφαση της Υπ' αριθμ. 443ης/14-04-21 Συνεδρίασης Δ.Σ. Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.)

Το αντικείμενο του προς ανάθεση έργου είναι η ανάπτυξη **έως και δύο** (2) ΕΠ & ΠΕΠ εκ των τριάντα τριών (33) που έχει αναλάβει το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) στο πλαίσιο του ως άνω έργου.

Η εκπόνηση, σε επίπεδο συνολικού έργου, της ανάπτυξης ή επικαιροποίησης ΕΠ & ΠΕΠ βασίζεται σε Προδιαγραφές Εκσυγχρονισμένης Μεθοδολογίας, Προτύπων και Εργαλείων Εκπόνησης Επαγγελματικών Περιγραμμάτων και Πλαισίων Προδιαγραφών Προγραμμάτων<sup>2</sup>, όπως αυτές εγκρίθηκαν με την υπ' αριθμ. ΓΔ/12832/15-04-21 Απόφαση της υπ' αριθμ. 443ης/14-04-21 Συνεδρίασης του Δ.Σ. του Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π.

Με σκοπό την εξοικείωση με τις ως άνω μεθοδολογικές προδιαγραφές, τα πρότυπα και τα εργαλεία εκπόνησης ΕΠ & ΠΕΠ θα απαιτηθεί η συμμετοχή των συμβληθέντων συγγραφέων/μελετητών σε δραστηριότητα επιμόρφωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Όπως έχει ήδη σημειωθεί, για την εκτέλεση του περιγραφόμενου έργου συστήνονται ομάδες εργασίας ανά ΕΠ & ΠΕΠ. Συγκεκριμένα, κάθε ομάδα εργασίας θα αποτελείται από:

- τον/την συγγραφέα/μελετητή,
- δύο (2) εμπειρογνώμονες που γνωρίζουν το υπό εξέταση επάγγελμα για κάθε νέο ΕΠ & ΠΕΠ και ένας (1) για κάθε υφιστάμενο,
- δύο (2) εμπειρογνώμονες – εκπρόσωποι του υπό εξέταση επαγγέλματος, ένας (1) εκ μέρους του φορέα εκπροσώπησης των εργαζομένων και ένας (1) εκ μέρους της εργοδοτικής οργάνωσης,
- τον/την σύμβουλο επαγγελματικών προγραμμάτων.

**Στο πλαίσιο αυτό, οι μελετητές/συγγραφείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω αρμοδιότητες:**

- Τον συντονισμό των εργασιών της ομάδας ανάπτυξης ΕΠ & ΠΕΠ. Ειδικότερα, οργάνωση των συναντήσεων της ομάδας εργασίας, διαρκής ανατροφοδότηση της πορείας των επιμέρους ενοτήτων του ΕΠ & ΠΕΠ προς τα μέλη της ομάδας εργασίας, τήρηση του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης έργου κ.α.,
- Τη συστηματική συνεργασία με τον σύμβουλο ΕΠ για την επίλυση μεθοδολογικών προβλημάτων που ανακύπτουν στην πορεία υλοποίησης του έργου της ανάπτυξης του ΕΠ & ΠΕΠ και την ενσωμάτωση της ανατροφοδότησής του.
- Την τήρηση των προδιαγραφών μεθοδολογίας και των προτύπων και εργαλείων εκπόνησης ΕΠ & ΠΕΠ,
- Την ανάλυση και συγγραφή των απαιτούμενων ενοτήτων του ΕΠ και ΠΕΠ και συμπλήρωση των απαραίτητων προτύπων και εγγράφων.
- Την τελική σύνθεση και επιμέλεια των κειμένων που θα αποτελέσουν το τελικό παραδοτέο (ΕΠ & ΠΕΠ),
- Την υποβολή του τελικού παραδοτέου (ΕΠ & ΠΕΠ) στον Σύμβουλο ΕΠ.

Τα επαγγέλματα/ειδικότητες για τα οποία θα γίνει από το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) επικαιροποίηση υφιστάμενων ΕΠ & ΠΕΠ ή ανάπτυξη νέων είναι τα ακόλουθα:

<sup>2</sup> Καραλής, Θ., Μαρκίδης, Κ., Βαρβιτσιώτη, Ρ., Νάτσος, Π., Καρατράσογλου, Ι., Παπαευσταθίου, Κ., Γούλας, Χ., & Λιντζέρης, Π. (2021) Μεθοδολογικές προσεγγίσεις ανάπτυξης επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων, Αθήνα: ΙΝΕ ΓΣΣΕ.

Α/Α	ΤΙΤΛΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ/ΝΕΟ ΕΠ& ΠΕΠ
1	Διακοσμητής	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
2	Διαμεταφορέας	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
3	Διευθυντής παραγωγής	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
4	Διοικητικός υπεύθυνος πολύ μικρών επιχειρήσεων	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
5	Εμπορικός αντιπρόσωπος	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
6	Εμποροϋπάλληλος	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
7	Εξωτερικός πωλητής	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
8	Πρωθητής πωλήσεων λιανικού εμπορίου (Merchandiser)	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
9	Πωλητής ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
10	Στέλεχος διαχείρισης και εμπορίας βιολογικών προϊόντων	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
11	Στέλεχος χονδρικού εμπορίου	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
12	Σύμβουλος επαγγελματικού προσανατολισμού / σταδιοδρομίας	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
13	Τεχνικός διαχείρισης και εμπορίας νωπών οπωροκηπευτικών	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
14	Τεχνίτης επισκευής και συντήρησης μηχανών γραφείου	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
15	Υπάλληλος αγορών και προμηθειών λιανικού και χονδρικού εμπορίου	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
16	Βοηθός οπτικού	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
17	Υπάλληλος διαφήμισης - κειμενογράφος διαφημιστικής	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
18	Δημιουργός τρισδιάστατης 3D κινούμενης εικόνας με ψηφιακά μέσα	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
19	Στέλεχος υποστήριξης εφοδιαστικής αλυσίδας	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
20	Στέλεχος υποστήριξης marketing	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
21	Ανθοπώλης	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
22	Υπάλληλος διαχείρισης συστήματος ηλεκτρονικού εμπορίου	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
23	Κατασκευαστής επιγραφών	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
24	Ράπτρης / Ράπτρια ενδυμάτων	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
25	Ταπετσιέρης επίπλου (τεχνικός ταπετσαρίας επίπλων)	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
26	Τεχνικός κατασκευής και συντήρησης πυροσβεστήρων	ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟ
27	Επιστήμονας δεδομένων	ΝΕΟ

28	Ειδικός ψηφιακού μάρκετινγκ και social media	NEO
29	Πωλητής οικολογικών τροφίμων και άλλων ειδών	NEO
30	Υπεύθυνος γραφείου τελετών	NEO
31	Βοηθός Εργοθεραπευτή	NEO
32	Υποτιτιστής	NEO
33	Καλλιτέχνης διακόσμησης σώματος (δερματοστιξία και δερματοδιάτρηση - piercing)	NEO

*Τα υφιστάμενα ΕΠ & ΠΕΠ προς επικαιροποίηση φέρουν την ένδειξη «Υφιστάμενο» και τα νέα προς ανάπτυξη φέρουν την επισήμανση «Νέο».*

*Στο πλαίσιο της παρούσας κάθε υποψήφιος/-ια δύναται να αιτηθεί και να αναλάβει την ανάπτυξη της μελέτης έως και δύο (2) ΕΠ & ΠΕΠ από το σύνολο των αναφερόμενων (είτε υφιστάμενα είτε νέα) στον ως άνω πίνακα.*

*Υπενθυμίζεται ότι εντός της ίδιας ομάδας εργασίας ανάπτυξης ΕΠ & ΠΕΠ κάθε υποψήφιος/-ια δύναται να αναλάβει έναν και μόνο από τους ρόλους: συγγραφέας, εμπειρογνώμονας, εμπειρογνώμονας (εκπρόσωπος), εμπειρογνώμονας (επαγγελματίας), σύμβουλος.*

## II. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ - ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ

Ο χρόνος υλοποίησης των εργασιών που περιγράφηκαν ανωτέρω (βλ. σημείο I) θα ξεκινήσει από την υπογραφή της σύμβασης και στην περίπτωση επικαιροποίησης υφιστάμενου/ων ΕΠ & ΠΕΠ θα αφορά συνολικά σε πέντε (5) μήνες, ενώ στην περίπτωση ανάπτυξης νέου/ων ΕΠ & ΠΕΠ σε έξι (6) μήνες. Το/α παραδοτέο/α του/της συγγραφέα/ως-μελετητή/τριας, όπως και ο χρόνος παράδοσης αυτών εξειδικεύονται ανά περίπτωση επιλογής ως εξής:

### A. Νέο ΕΠ & ΠΕΠ (στο πλαίσιο του παραδοτέου Π2.1)

Α/Α	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1	Σχέδιο μελέτης επαγγελματικού περιγράμματος και πλαισίου εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγέλματος/ειδικότητας	5 μήνες και 15 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης
2	Τελική μελέτη επαγγελματικού περιγράμματος και πλαισίου εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγέλματος/ειδικότητας	Έως τη λήξη της σύμβασης

### B. Υφιστάμενο ΕΠ & ΠΕΠ (στο πλαίσιο του παραδοτέου Π2.2)



A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ
1	Σχέδιο μελέτης επαγγελματικού περιγράμματος και πλαισίου εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγέλματος/ειδικότητας	4 μήνες και 15 ημερολογιακές ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης
2	Τελική μελέτη επαγγελματικού περιγράμματος και πλαισίου εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων επαγγέλματος/ειδικότητας	Έως τη λήξη της σύμβασης

Για την παρακολούθηση της σύμβασης και την παραλαβή παραδοτέων συγκροτείται με σχετική απόφαση του Δ.Σ του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) Επιτροπή Αξιολόγησης και Παραλαβής ΕΠ & ΠΕΠ. Η Επιτροπή παρακολουθεί το έργο των αντισυμβαλλόμενων και παραλαμβάνει οριστικώς τα παραδοτέα τους με σχετικό Πρωτόκολλο Παραλαβής.

Το/α Παραδοτέο/α υποβάλλονται στους χρόνους που αναφέρονται στους ως άνω πίνακες στον Σύμβουλο ΕΠ & ΠΕΠ, ο οποίος έχει επιλεγεί για το εν λόγω ΕΠ & ΠΕΠ που αναπτύσσει ο συγγραφέας/μελετητής.

Ο Σύμβουλος ΕΠ & ΠΕΠ αρχικά θα προβεί στον έλεγχο του σχεδίου μελέτης ΕΠ & ΠΕΠ ως προς την μορφή και το περιεχόμενο, ώστε να διαπιστώσει ότι ανταποκρίνεται στους στόχους του Έργου «Ανάπτυξη- επικαιροποίηση και πιστοποίηση επαγγελματικών περιγραμμάτων και πλαισίων εκπαιδευτικών προδιαγραφών προγραμμάτων» και ότι τηρεί τις μεθοδολογικές προδιαγραφές, πρότυπα και εργαλεία ΕΠ & ΠΕΠ. Κατόπιν ενημερώνει τον συγγραφέα/μελετητή είτε για την απευθείας υποβολή του σχεδίου μελέτης ως τελικό παραδοτέο (στην περίπτωση μη ύπαρξης διορθώσεων) είτε για την υποβολή του σχεδίου μελέτης ως τελικό παραδοτέο κατόπιν ενσωμάτωσης διορθώσεων. Σε κάθε περίπτωση το τελικό παραδοτέο (τελική μελέτη ΕΠ & ΠΕΠ) υποβάλλεται στον σύμβουλο ΕΠ & ΠΕΠ μέχρι την ημερομηνία λήξης της σύμβασης του συγγραφέα/μελετητή.

Στη συνέχεια, ο Σύμβουλος ΕΠ & ΠΕΠ υποβάλλει το τελικό παραδοτέο (τελική μελέτη ΕΠ & ΠΕΠ) στην αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης και Παραλαβής ΕΠ & ΠΕΠ συνοδευόμενο απαραίτητως από τεχνική (επεξηγηματική) βεβαίωση τήρησης ή μη τήρησης οδηγιών και προδιαγραφών ανάπτυξης ΕΠ & ΠΕΠ. Η Επιτροπή Αξιολόγησης και Παραλαβής ΕΠ & ΠΕΠ λαμβάνοντας υπόψη και το περιεχόμενο του ως άνω εγγράφου του συμβούλου ΕΠ & ΠΕΠ θα παραλαμβάνει οριστικά ή θα απορρίπτει το τελικό παραδοτέο του συγγραφέα/μελετητή συντάσσοντας και υπογράφοντας σχετικό πρακτικό παραλαβής/απόρριψης παραδοτέου. Ακολούθως θα ενημερώνεται η κεντρική Ομάδα Διοίκησης Έργου της ως άνω πράξης. Τα ολοκληρωμένα και παραληφθέντα ΕΠ & ΠΕΠ θα υποβάλλονται στον ΕΟΠΠΕΠ προς πιστοποίηση.

### III. ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Οι ενδιαφερόμενοι/ες (φυσικά πρόσωπα) θα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον τα κάτωθι απαραίτητα προσόντα:

- Πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης της ημεδαπής ή ισότιμου αναγνωρισμένου από τα αρμόδια όργανα τίτλου σπουδών του εξωτερικού (βλ. σημείο **Αποδεικτικά απαιτούμενων τίτλων σπουδών ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**),

- Αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο σχετικό πεδίο με το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα ή αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 300 ωρών στο σχετικό πεδίο με το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα (βλ. σημείο **Αποδεικτικά απαιτούμενης επαγγελματικής ή διδακτικής εμπειρίας ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**),
- Τουλάχιστον ένα (1) ερευνητικό – συγγραφικό έργο ανεξαρτήτως θεματολογίας (βλ. σημείο **Αποδεικτικά ενός τουλάχιστον απαιτούμενου ερευνητικού - συγγραφικού έργου** ανεξαρτήτως θεματολογίας/Αποδεικτικά πρόσθετης ερευνητικής - συγγραφικής εμπειρίας σε αντικείμενο συναφές με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ).

**Σημείωση:** Τα προαναφερόμενα αποτελούν τα ελάχιστα απαιτούμενα προσόντα συμμετοχής στην παρούσα και στην περίπτωση που ο/η υποψήφιος/α δεν τα διαθέτει, αποκλείεται από την μετέπειτα διαδικασία αξιολόγησης.

**Β) Πρόσθετα Προσόντα που θα αξιολογηθούν:**

- Διδακτορικό ή Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών της ημεδαπής ή ισότιμου αναγνωρισμένου από τα αρμόδια όργανα τίτλου σπουδών του εξωτερικού σε επιστημονική περιοχή στην οποία ανήκει το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα (βλ. σημείο **Αποδεικτικά πρόσθετων τίτλων σπουδών ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**),
- Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπόνηση τουλάχιστον ενός (1) ΕΠ (βλ. σημείο **Αποδεικτικά εμπειρίας εκπόνησης ΕΠ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**),
- Αποδεδειγμένη ερευνητική - συγγραφική εμπειρία σε συνάφεια με το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα (βλ. σημείο **Αποδεικτικά ενός τουλάχιστον απαιτούμενου ερευνητικού - συγγραφικού έργου** ανεξαρτήτως θεματολογίας/Αποδεικτικά πρόσθετης ερευνητικής - συγγραφικής εμπειρίας σε αντικείμενο συναφές με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ).

**Γ) Αξιολόγηση:**

Η κατάταξη των υποψηφίων που πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής, θα γίνει σύμφωνα με τα ακόλουθα βαθμολογούμενα κριτήρια αξιολόγησης:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΒΑΘΜΟΙ
A	1 <sup>Η</sup> ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ	
1	Διδακτορικό ή Μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών σε επιστημονική περιοχή στην οποία ανήκει το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα (βαθμολογείται ένας τίτλος, ο ανώτερος) <b>(Μέγιστος αριθμός βαθμών: 10)</b>	Μεταπτυχιακό 5 Διδακτορικό 10
2	Αποδεδειγμένη εμπειρία στην εκπόνηση τουλάχιστον ενός (1) ΕΠ <b>(Μέγιστος αριθμός βαθμών: 15)</b>	Ένα (1) ΕΠ 10 Δύο (2) έως τρία (3) 15
3		Ένα συναφές συγγραφικό έργο 20

	Αποδεδειγμένη ερευνητική - συγγραφική εμπειρία σε συνάφεια με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα (Μέγιστος αριθμός βαθμών: 25)	Δύο (2) έως τρία (3) συναφή συγγραφικά έργα	25
<b>Υποσύνολο Α'</b>			<b>50</b>
<b>B</b>	<b>2<sup>Η</sup> ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ</b>		
<b>1</b>	Συνέντευξη	Συνέντευξη υποψηφίων (μπορεί να πραγματοποιηθεί και μέσω skype/zoom)	20 <sup>3</sup>
<b>Κριτήρια αξιολόγησης</b>	1 <sup>ο</sup> κριτήριο	Κατανόηση αντικειμένου πρόσκλησης και αρχικές προτάσεις προσέγγισης του έργου	έως 7/20
	2 <sup>ο</sup> κριτήριο	Γνώσεις αναφορικά με την επαγγελματική εκπαίδευση και κατάρτιση με έμφαση στα επαγγελματικά περιγράμματα και στην συγγραφή αυτών	έως 6/20
	3 <sup>ο</sup> κριτήριο	Ικανότητα και αμεσότητα ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της θέσης και στο χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών / Γενική παρουσία (επικοινωνιακές δεξιότητες, αμεσότητα λόγου, κατανόηση, αντίληψη, κ.ο.κ.)	έως 7/20
<b>Υποσύνολο Β'</b>			<b>20</b>
<b>Γενικό σύνολο</b>			<b>70</b>

#### IV. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ – ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

Οι υποψήφιοι/ες έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν ηλεκτρονικά στη διεύθυνση υποβολής της αίτησης υποψηφιότητας τους (βλ. παρακάτω) ένσταση επί των προσωρινών αποτελεσμάτων, εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ανάρτησης του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης στην ιστοσελίδα του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) [www.kaele.gr](http://www.kaele.gr).

Η Επιτροπή Ενστάσεων υποχρεούται να αξιολογήσει τις υποβληθείσες ενστάσεις το αργότερο εντός πέντε εργασίμων ημερών από την ημέρα λήξης της προθεσμίας υποβολής τους.

<sup>3</sup> Η τελική βαθμολογία ανά κριτήριο συνέντευξης θα προκύψει από το άθροισμα της βαθμολογίας του κάθε μέλους στην περίπτωση τριμελούς επιτροπής αξιολόγησης επί του κριτηρίου αυτού διαιρεμένο με τον αριθμό 3. Σημειώνεται ότι αν από την διαίρεση προκύψει δεκαδικός αριθμός τότε αυτός θα στρογγυλοποιείται ως εξής: αν ο δεκαδικός αριθμός κυμαίνεται από 0,01 έως 0,50 η στρογγυλοποίηση θα γίνεται προς τα κάτω, αν ο δεκαδικός αριθμός κυμαίνεται από 0,51 έως 0,99 η στρογγυλοποίηση θα γίνεται προς τα πάνω).



Μετά την αξιολόγηση των τυχόν ενστάσεων από την Επιτροπή Ενστάσεων, και σε συνέχεια απόφασης του ΔΣ του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) οι υποψήφιοι ενημερώνονται για τα οριστικά αποτελέσματα κατάταξης από τον αναρτημένο Οριστικό Πίνακα Κατάταξης στην ιστοσελίδα του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ ([www.kaele.gr](http://www.kaele.gr))). Επισημαίνεται ότι μετά την άπρακτη παρέλευση του πενθήμερου των ενστάσεων, ο Προσωρινός Τελικός Πίνακας καθίσταται Οριστικός.

Σημειώνεται ότι οι πίνακες κατάταξης (προσωρινοί και οριστικοί) θα είναι διακριτοί ανά τίτλο ΕΠ & ΠΕΠ.

#### **V. ΤΗΡΗΣΗ ΓΕΝΙΚΩΝ ΑΡΧΩΝ**

Η επιλογή γίνεται τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία και τις γενικές αρχές της συνθήκης της ΕΕ. Οι όροι της πρόσκλησης για επιλογή τυχόν έκτακτου προσωπικού σε καμία περίπτωση δεν πρέπει να θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης, της μη διάκρισης, της ισότητας των φύλων και της διαφάνειας. Ως γενικό πλαίσιο τηρείται η με αρ. πρωτ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ 5968/Β/31.12.2018) Αντικατάσταση της υπ' αριθ. 110427/ΕΥΘΥ/1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) υπουργικής απόφασης με τίτλο «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β'1822) υπουργικής απόφασης "Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 – 2020 – Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς – Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων"», καθώς και οι Οδηγίες για τη δήλωση άμεσων δαπανών προσωπικού της ΕΥΘΥ με Αριθ. Πρωτ.: 61665 - 11/06/2019.

#### **VI. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ – ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Όλα τα στοιχεία της αίτησης και του φακέλου δικαιολογητικών αποτελούν προσωπικά δεδομένα και ως τέτοια συλλέγονται και επεξεργάζονται αποκλειστικά και μόνο για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης. Το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην αποκαλύπτει, κοινοποιεί, διαθέτει πληροφορίες, εμπιστευτικού χαρακτήρα ή να επιτρέπει ή να καθιστά δυνατή την πρόσβαση οποιοδήποτε τρίτου άμεσα ή έμμεσα την κοινοποίηση ή δημοσιοποίηση εμπιστευτικών πληροφοριών σε οποιονδήποτε τρίτο. Η υποχρέωση αυτή ισχύει με την επιφύλαξη της εφαρμογής διάταξης νόμου που επιτάσσει την αποκάλυψη των εν λόγω πληροφοριών. Σε κάθε περίπτωση το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) υποχρεούται και εφαρμόζει πλήρως τους όρους και τις διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κανονισμού για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ΕΕ/2016/679) και την Ελληνική Νομοθεσία.

Στο πλαίσιο αυτό, ενημερώνονται οι υποψήφιοι ότι ενδέχεται να χορηγηθεί η δυνατότητα πρόσβασης σε υποψήφιους που δεν επιλεχθούν στα στοιχεία συνυποψήφιων τους που θα έχουν επιλεχθεί, προκειμένου να ασκήσουν τα δικαιώματα προσβολής των σχετικών αποφάσεων υπό τον όρο τήρησης των προβλεπόμενων στο άρθρο 5 του ν.2690/1999 ήτοι όταν συντρέχει στο πρόσωπό τους το ειδικό έννομο συμφέρον της υπεράσπισης των δικαιωμάτων τους ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή αρχών. Το δικαίωμα ασκείται εντός 5 ημερολογιακών ημερών από την

επόμενη της ημέρας ανάρτησης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης του Προσωρινού Πίνακα Κατάταξης.

Το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) θα προβεί στην κοινοποίηση των αποτελεσμάτων κατάταξης με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος του εκάστοτε υποψηφίου.

Ο/Η συνεργάτης/ίδα θα τηρεί πλήρη εχεμύθεια σχετικά με την οργάνωση, το περιεχόμενο και τα αποτελέσματα του έργου, αλλά και όλων των στοιχείων της Πράξης.

Στο πλαίσιο εκτέλεσης του έργου, ο/η συνεργάτης/ίδα θα τηρεί εμπιστευτικές τις περιεχόμενες σε γνώση του πληροφορίες, τα στοιχεία και τα αποτελέσματα και δεν θα διαθέτει ή χρησιμοποιεί μέρος ή το σύνολο του έργου για οποιοδήποτε λόγο χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Απαγορεύεται ρητά στον/στην συνεργάτη/ίδα να παραχωρήσει οποιοδήποτε δικαίωμα σε οποιονδήποτε τρίτο.

Όλα τα παραδοτέα, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο που θα αποκτηθούν, συγκεντρωθούν, καταρτισθούν και αναπτυχθούν από τον/την συνεργάτη/ίδα κατά την εκτέλεση της σύμβασης με δαπάνες της Πράξης, είναι εμπιστευτικά και αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία του δικαιούχου φορέα Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) που μπορεί μόνο το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) να τα διαχειρίζεται, επεκτείνει, τροποποιεί, εκμεταλλεύεται, διαθέτει και εν γένει να τα εκμεταλλεύεται χωρίς προηγούμενη άδεια του/της συνεργάτη/ιδας. Με την υπογραφή της σύμβασης, ο/η συνεργάτης/ίδα μεταβιβάζει αυτοδικαίως τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας επί του παρασχεθέντος έργου τους στο Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) το οποίο θα είναι ο αποκλειστικός δικαιούχος αυτού και θα φέρει όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό.

#### **VII. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Οι συγγραφείς πρόκειται να απασχοληθούν με σύμβαση μίσθωσης έργου από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης μέχρι την λήξη αυτής, ήτοι πέντε (5) μήνες στην περίπτωση επικαιροποίησης υφιστάμενου ΕΠ & ΠΕΠ και έξι (6) μήνες στην περίπτωση ανάπτυξης νέου ΕΠ & ΠΕΠ. Η παράταση της σύμβασης γίνεται μόνο εγγράφως και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών και υπό την επιφύλαξη της σύμφωνης γνώμης της ΕΥΔ του ΕΠ «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού, Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση». Σημειώνεται ότι η παράταση του χρόνου παράδοσης του έργου επιτρέπεται χωρίς οποιαδήποτε αύξηση της αμοιβής του αναδόχου (Ν. 2527/1997, Άρθρο 6).

Επισημαίνεται ότι, η αποδοχή πρότασης και η σύναψη της σύμβασης με τους ενδιαφερόμενους ανήκει σε κάθε περίπτωση στη διακριτική ευχέρεια του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ) την οποία ασκεί όταν και όπως θεωρεί αναγκαίο για την καλή εκτέλεση της ως άνω Πράξης.

#### **VIII. ΑΜΟΙΒΗ**

Η αμοιβή ενός/μίας συγγραφέα για την ανάπτυξη νέου επαγγελματικού περιγράμματος ανέρχεται στο ποσό των επτά χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (7.500,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, και όλων των νόμιμων κρατήσεων και εισφορών και σε κάθε περίπτωση η καθαρή αμοιβή θα διαμορφώνεται ανάλογα έτσι ώστε το συνολικό κόστος να μην υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό.

Η αμοιβή ενός/μίας συγγραφέα για την επικαιροποίηση **υφιστάμενου** επαγγελματικού περιγράμματος ανέρχεται στο ποσό των πέντε χιλιάδων εξακοσίων είκοσι πέντε ευρώ (5.625,00€) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και όλων των νόμιμων κρατήσεων και εισφορών και σε κάθε περίπτωση η καθαρή αμοιβή θα διαμορφώνεται ανάλογα έτσι ώστε το συνολικό κόστος να μην υπερβαίνει το ανωτέρω ποσό.

Η καταβολή του ποσού σε κάθε συγγραφέα θα πραγματοποιηθεί εφάπαξ και με την προϋπόθεση της οριστικής παραλαβής του παραδοτέου από την Επιτροπή Αξιολόγησης και Παραλαβής ΕΠ που έχει οριστεί από το Δ.Σ. του Κέντρου Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) σε συνέχεια έκδοσης του αντιστοίχου πρακτικού οριστικής παραλαβής παραδοτέου.

#### **ΙΧ. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ**

Οι υποψήφιοι που θα επιλεγούν θα υποβάλλουν με την υπογραφή της σύμβασης την ακόλουθη Υπεύθυνη Δήλωση «Δηλώνω ρητά ότι σύμφωνα με το άρθρο 8 του Ν.1599/1986, η παρούσα εργασία αποτελεί αποκλειστικά προϊόν προσωπικής μου εργασίας, δεν προσβάλλει κάθε μορφής δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας, προσωπικότητας και προσωπικών δεδομένων τρίτων, δεν περιέχει έργα/εισφορές τρίτων για τα οποία απαιτείται άδεια των δημιουργών/δικαιούχων και δεν είναι προϊόν μερικής ή ολικής αντιγραφής, οι πηγές δε που χρησιμοποιήθηκαν περιορίζονται στις βιβλιογραφικές αναφορές και μόνον και πληρούν τους κανόνες της επιστημονικής παράθεσης».

#### **Χ. ΧΡΟΝΟΙ – ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΦΑΚΕΛΟΥ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ**

Η διαδικασία υποβολής αίτησης συμμετοχής και υποβολής δικαιολογητικών θα είναι ανοικτή έως τις **12/06/2022 και ώρα 23:59**.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο (2) ή περισσότερων υποψηφίων μετά την τελική κατάταξη, θα επιλεγεί εκείνος/η που έχει συγκεντρώσει την υψηλότερη βαθμολογία στο ανώτερο βαθμολογούμενο κριτήριο της 1ης κατηγορίας κριτηρίων (ήτοι «Αποδεδειγμένη ερευνητική - συγγραφική εμπειρία σε συνάφεια με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα»). Σε περίπτωση νέας ισοβαθμίας θα πραγματοποιείται κλήρωση.

Κάθε ενδιαφερόμενος/η για να υποβάλλει αίτηση συμμετοχής με την επισύναψη σχετικών αποδεικτικών δικαιολογητικών προς το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΕΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΕΕ) πρέπει να συμπληρώσει την ηλεκτρονική αίτηση στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

<https://form.jotform.com/221642191551349>

#### **ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- **Βιογραφικό Σημείωμα** στην ελληνική γλώσσα
- **Αποδεικτικά απαιτούμενων τίτλων σπουδών**

Γίνονται αποδεκτοί όλοι οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

- **Αποδεικτικά πρόσθετων τίτλων σπουδών**

Γίνονται αποδεκτοί τίτλοι διδακτορικών ή μεταπτυχιακών σπουδών σε επιστημονικές περιοχές στις οποίες ανήκει το υπό εξέταση επάγγελμα.

Ως προς το σύνολο των παραπάνω τίτλων σπουδών απαιτείται η προσκόμιση σχετικού αντιγράφου της ημεδαπής, ενώ, σε περίπτωση που ο τίτλος έχει αποκτηθεί στην αλλοδαπή απαιτείται και η προσκόμιση αντιγράφου της πράξης αναγνώρισης από το Δι.Κ.Α.Τ.Σ.Α. ή το Ι.Τ.Ε. ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για την ισοτιμία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού καθώς και ανά περίπτωση απαιτείται για τίτλους της αλλοδαπής και η προσκόμιση αντιγράφου πράξης επαγγελματικής ισοδυναμίας από το Α.Τ.Ε.Ε.Ν. (ή/και ΣΑΕΠ) του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

- **Αποδεικτικά απαιτούμενης επαγγελματικής ή διδακτικής εμπειρίας**

Η αποδεδειγμένη επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών στο σχετικό πεδίο με το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα ή αποδεδειγμένη διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 300 ωρών στο σχετικό πεδίο με το υπό εξέταση επάγγελμα/ειδικότητα, αποδεικνύεται ως εξής:

**Επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) ετών**

- είτε με αντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας/καλής εκτέλεσης έργου επιχείρησης (-ων) ή επιστημονικών φορέων ή επιχειρηματικών φορέων από τα οποία να προκύπτει ρητά το είδος και η χρονική διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας του υποψηφίου.
- είτε με αντίγραφα σχετικής/ών σύμβασης/ών, συνοδεία παραστατικού/ών πληρωμής, από την/τις οποία/ες να προκύπτει ρητά το είδος και η χρονική διάρκεια της ζητούμενης επαγγελματικής εμπειρίας του υποψηφίου. Μεμονωμένες συμβάσεις ή μεμονωμένα παραστατικά πληρωμής δε θα ληφθούν υπόψη. Συμβάσεις /παραστατικά που δε θα επιβεβαιώνουν την απαιτούμενη εμπειρία σε χρονική διάρκεια δε θα ληφθούν υπόψη.

Για τις περιπτώσεις των 21. Ανθοπώλης, 23. Κατασκευαστής Επιγραφών, 24. Ράπτρας/Ράπτρια Ενδυμάτων, 25. Ταπετσιέρης (Τεχνικός ταπετσαρίας επίπλων), 30. Υπεύθυνος Γραφείων Τελετών, 33. Καλλιτέχνης Διακόσμησης Σώματος (δερματοστιξία και δερμοδιάτρηση –piercing) η επαγγελματική εμπειρία - **πλέον των προαναφερθέντων τρόπων**, δύναται να τεκμηριωθεί με τουλάχιστον δύο (2) σχετικές δραστηριότητες ανά έτος, οι οποίες θα αποδεικνύονται με κάθε πρόσφορο μέσο (συμβάσεις, δελτία παροχής υπηρεσιών, Δελτία Τύπου κλπ.) και θα συνοδεύονται από Υπεύθυνη δήλωση, κατά το άρθρο 8 του ν. 1599/1986, στην οποία να δηλώνεται επακριβώς το έτος και το είδος της εμπειρίας του/της αιτούντος. Η Υπεύθυνη Δήλωση δύναται να εκδοθεί είτε από δημόσια αρχή π.χ. ΚΕΠ, αστυνομικό τμήμα κλπ ή ψηφιακά μέσω του [www.gov.gr](http://www.gov.gr)

Σημειώνεται ότι

α) υποψήφιοι που απέκτησαν τη ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία ως μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα οφείλουν να προσκομίσουν **και** βεβαίωση προϋπηρεσίας του οικείου ασφαλιστικού φορέα e-ΕΦΚΑ που εκδίδεται ηλεκτρονικά από τον ακόλουθο σύνδεσμο <https://www.efka.gov.gr/el/bebaiose-proyperesias> στην οποία να αναγράφεται η επωνυμία του εκάστοτε εργοδότη, η χρονική διάρκεια ασφάλισης και το είδος της απασχόλησης που παρασχέθηκε.

β) υποψήφιοι που απέκτησαν τη ζητούμενη επαγγελματική εμπειρία ως ελεύθεροι επαγγελματίες οφείλουν να προσκομίσουν **και** εκτύπωση των στοιχείων μητρώου μέσω της προσωπικής πληροφόρησης επιχειρήσεων από το TAXISnet όπου ευκρινώς αναγράφονται η



έναρξη και το είδος της δραστηριότητας, καθώς και τυχόν μεταβολές της (εναλλακτικά για επαγγελματίες με παλαιότερη δραστηριότητα: έγγραφο έναρξης επιτηδεύματος από την εφορία ή σχετική βεβαίωση ΟΑΕΕ, όπου ευκρινώς αναγράφονται η ημερομηνία έναρξης, τυχόν μεταβολές και ΚΑΔ),

#### **Διδακτική εμπειρία τουλάχιστον 300 ωρών**

- είτε με αντίγραφα βεβαιώσεων προϋπηρεσίας/καλής εκτέλεσης έργου επιχείρησης (-εων) ή επιστημονικών φορέων ή επιχειρηματικών φορέων από τα οποία να προκύπτει ρητά το είδος και η διάρκεια σε ώρες της ζητούμενης διδακτικής εμπειρίας του υποψηφίου.
- είτε με αντίγραφα σχετικής/ών σύμβασης/εων, συνοδεία παραστατικού/ων πληρωμής, από την/τις οποία/ες να προκύπτει ρητά το είδος και η διάρκεια σε ώρες της ζητούμενης διδακτικής εμπειρίας του υποψηφίου. Μεμονωμένες συμβάσεις ή μεμονωμένα παραστατικά πληρωμής δε θα ληφθούν υπόψη. Συμβάσεις /παραστατικά που δε θα επιβεβαιώνουν την απαιτούμενη διδακτική εμπειρία σε ώρες δε θα ληφθούν υπόψη.

Σημειώνεται ότι

α) υποψήφιοι που απέκτησαν τη ζητούμενη διδακτική εμπειρία ως μισθωτοί του ιδιωτικού τομέα οφείλουν να προσκομίσουν **και** βεβαίωση προϋπηρεσίας του οικείου ασφαλιστικού φορέα e-ΕΦΚΑ που εκδίδεται ηλεκτρονικά από τον ακόλουθο σύνδεσμο <https://www.efka.gov.gr/el/bebaiose-proyperesias> στην οποία να αναγράφεται η επωνυμία του εκάστοτε εργοδότη, η χρονική διάρκεια ασφάλισης και το είδος της απασχόλησης που παρασχέθηκε.

β) υποψήφιοι που απέκτησαν τη ζητούμενη διδακτική εμπειρία ως ελεύθεροι επαγγελματίες οφείλουν να προσκομίσουν **και** εκτύπωση των στοιχείων μητρώου μέσω της προσωπικής πληροφόρησης επιχειρήσεων από το TAXISnet όπου ευκρινώς αναγράφονται η έναρξη και το είδος της δραστηριότητας, καθώς και τυχόν μεταβολές της (εναλλακτικά για επαγγελματίες με παλαιότερη δραστηριότητα: έγγραφο έναρξης επιτηδεύματος από την εφορία ή σχετική βεβαίωση ΟΑΕΕ, όπου ευκρινώς αναγράφονται η ημερομηνία έναρξης, τυχόν μεταβολές και ΚΑΔ).

- **Αποδεικτικά ενός τουλάχιστον απαιτούμενου ερευνητικού - συγγραφικού έργου ανεξαρτήτως θεματολογίας/Αποδεικτικά πρόσθετης ερευνητικής - συγγραφικής εμπειρίας σε αντικείμενο συναφές με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα**

Ως συγγραφικό έργο υπολογίζονται: άρθρα σε επιστημονικά περιοδικά, άρθρα ή κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους / δημοσιευμένα πρακτικά συνεδρίων, μελέτες / βιβλία, κείμενα εργασίας (working paper), κείμενα πολιτικής (policy papers), έκθεση ερευνητικών αποτελεσμάτων (εφόσον πιστοποιείται από επιστημονικό υπεύθυνο η συμμετοχή συγγραφής σε αυτήν), εκπαιδευτικό υλικό τουλάχιστον 15 σελίδων.

Στο πλαίσιο αυτό το συγγραφικό έργο αποδεικνύεται

- είτε με ευκρινές φωτοαντίγραφο της ταυτότητας της έκδοσης, όπου να αναγράφεται το όνομα του συγγραφέα, καθώς και των περιεχομένων της (στην περίπτωση του εκπαιδευτικού υλικού και ο αριθμός σελίδων),
- είτε με αντίγραφο του υλικού,
- είτε με βεβαίωση εργοδότη στην οποία να αναγράφεται με σαφήνεια το θεματικό αντικείμενο και η έκταση του συγγραφικού έργου.



**Διευκρινίζεται πως**

- πτυχιακές, μεταπτυχιακές και διδακτορικές εργασίες καθώς και προσωπικές σημειώσεις που δεν συνοδεύονται από σχετική βεβαίωση του εκπαιδευτικού φορέα, δεν γίνονται δεκτές ως τεκμηρίωση της ερευνητικής - συγγραφικής εμπειρίας των υποψηφίων,
- σε περίπτωση ενός μόνο ερευνητικού – συγγραφικού έργου και μάλιστα συναφούς με το αιτούμενο επάγγελμα/ειδικότητα αυτό δε θα βαθμολογείται καθώς εκπληρώνει μια εκ των κατ ελάχιστων απαιτήσεων συμμετοχής στην παρούσα.
- **Αποδεικτικά εμπειρίας εκπόνησης ΕΠ**
  - ευκρινές φωτοαντίγραφο του αντίστοιχου τμήματος του Πιστοποιημένου Επαγγελματικού Περιγράμματος, όπου αναγράφεται η συντακτική ομάδα της μελέτης (όπως αναρτάται στην ιστοσελίδα του ΕΟΠΠΕΠ) ή
  - βεβαίωση εργοδότη στην οποία να αναγράφεται με σαφήνεια ο τίτλος του Επαγγελματικού Περιγράμματος και ο ρόλος του/της υποψήφιου/ιας στη συντακτική ομάδα της μελέτης ή
  - υποβολή της σχετικής σύμβασης από την οποία να προκύπτει με σαφήνεια ο τίτλος του Επαγγελματικού Περιγράμματος και ο ρόλος του/της υποψήφιου/ιας στη συντακτική ομάδα της μελέτης **και** υποβολή του σχετικού αποδεικτικού πληρωμής.

**XI. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ – ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Διευκρινήσεις σχετικά με την παρούσα πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος παρέχονται στο τηλέφωνο 2103259179 από την κ.Περγιουδάκη Μαρία, καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή, ώρες 09:00 – 17:00 καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση [www.kaele.gr](http://www.kaele.gr)

Για το Κέντρο Ανάπτυξης Ελληνικού Εμπορίου και Επιχειρηματικότητας ΕΣΣΕ (Κ.Α.ΕΛ.Ε/ΕΣΣΕ)

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

Γεώργιος Καρανίκας